

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK A BEZPEČNOSTNÉ PRAVIDLÁ V JAZYKOVEJ UČEBNI

I. VŠEOBECNÉ PRAVIDLÁ

- Jazyková učebňa je určená na rozvoj poznatkov žiakov, učiteľov ale aj širšej verejnosti prevažne v oblasti jazykových zručností.
- Tento prevádzkový poriadok je platný a záväzný po celý deň pre každého žiaka a návštevníka jazykovej učebne Základnej školy na Angyalovej ulici 401/26 v Kremnici, ktorá sa nachádza v budove II. stupňa na 2. poschodí.
- Jazyková učebňa je počas pracovných dní prístupná od 7:00 do 16:00 hod. podľa vopred stanoveného rozvrhu odsúhlaseného na predmetovej komisii. Čas je rozvrhnutý tak, aby sa splnili vyučovacie ciele, krúžková činnosť, údržba učebne a príprava učiteľov na vyučovanie.
- Využívanie učebne mimo stanoveného rozvrhu je možné len po predchádzajúcom dohovore a súhlase správcu učebne a využívanie učebne mimo stanoveného času v pracovných dňoch a cez víkend je možné len so súhlasom riaditeľa školy.

II. ŽIAK MÁ PRÁVO:

- vstúpiť do jazykovej učebne len s pedagogickým pracovníkom alebo na jeho pokyn,
- so súhlasom vyučujúceho využívať všetky zariadenia učebne (PC, reproduktory, audiovizuálnu techniku, videodataprojektor, interaktívnu tabuľu) a to spôsobom na to určeným,
- so súhlasom vyučujúceho používať nainštalované softvérové vybavenie k práci pri počítačoch nachádzajúcich sa v jazykovej učebni,
- využívať zariadenie učebni mimo vyučovania, ak je na to vyhradený čas (podľa rozvrhu učebni, alebo po vzájomnej dohode s konkrétnym vyučujúcim),
- využívať zariadenia učebni aj v priebehu vyučovania, len ak je voľné "pracovisko", za podmienky, že dokáže pracovať samostatne bez pomoci vyučujúceho a ak vstúpil do učebne pred začiatkom vyučovacej hodiny,
- počas vyučovania pracovať len s programovým vybavením, ktoré je predmetom hodiny (výnimku môže povoliť len vyučujúci),
- získať prístup na WIFI sieť z dôvodu práce na internete nutnej počas vyučovacích hodín (len obmedzený počet prístupov pre najšikovnejších žiakov a žiakov, ktorí reprezentujú školu na súťažiach a v projektoch).

III. ŽIAK JE POVINNÝ:

- vchádzať do jazykovej učebne vždy v prezuvkách,
- vchádzať do jazykovej učebne s pomôckami podľa pokynov vyučujúceho na daný predmet, bez zbytočných tašiek, oblečenia, šiltoviek a pod.,
- na začiatku skontrolovať svoje miesto – každé poškodenie stola alebo stoličky, prípadne inú chybu, okamžite po zistení skutočnosti nahlásiť vyučujúcemu,
- pri pravidelnej vyučovacej hodine usadiť sa pri tom istom mieste podľa zasadacieho poriadku,
- šetrne sa správať k zariadeniam v učebni,

Základná škola, Angyalova ulica 401/26, Kremnica

- dodržiavať pravidlá v zmysle školského poriadku,
- počas prestávok sa zdržiavať mimo učebni (pokiaľ vyučujúci neurčí inak alebo nepovolí výnimku),
- vlastné nosiče dát (diskety, CD, DVD, USB, MP3, fotoaparáty,...) používať len so súhlasom vyučujúceho a po ich kontrole,
- po skončení práce uviesť miesto do pôvodného stavu – skontrolovať čistotu stola a zasunúť stoličku,
- sledovať a akceptovať zmeny tohto poriadku, na ktoré bude upozornený (nástenka v jazykovej učebni, webová stránka školy),
- akékoľvek technické alebo iné problémy ohlásiť vyučujúcemu, resp. dozoru zodpovedajúcemu za činnosť v učebni, nikdy problém nerieši sám.

IV. ŽIAKOM JE ZAKÁZANÉ:

- bezdôvodným klopaním a vstupovaním do učebni počas vyučovacej hodiny rušiť jej priebeh,
- svojvoľne premiestňovať súčasti svojho miesta alebo učebne,
- akokoľvek zasahovať do elektrických súčastí učebne,
- hrať hry, používať chat a facebook počas vyučovacej hodiny aj mimo nej, ak nie je predmetom obsahu hodiny na PC umiestnených v učebni,
- nosiť nápoje a jedlo do jazykovej učebne a konzumovať ich v učebni, znečisťovať svoje miesto, používať mobilný telefón,
- ukladať na pracovný stôl akékoľvek predmety, ktoré nie sú bezprostredne potrebné pre prácu (tašky, časti odevu, desiata, mobil,...),
- dotýkať sa poškodených vodičov a iných nechránených častí počítača alebo interaktívnej tabule.

V. UČITEĽ JE POVINNÝ:

- viesť záznamy o svojom pobyte v učebni do formulárov na to určených, ktoré sú k dispozícii v učebni a na webovej stránke školy,
- oboznámiť žiakov s prevádzkovým poriadkom a žiaci po tomto oboznámení podpíšu formulár Oboznámenie žiakov o prevádzkovom poriadku,
- vyplniť tlačivo Zasadací poriadok a dohliadať na to, aby žiaci sedeli podľa tohto zasadacieho poriadku,
- skontrolovať či žiaci sedia podľa zasadacieho poriadku aj na suplovaných hodinách,
- zaznamenať akúkoľvek zmenu v zasadacom poriadku,
- zaznamenať akýkoľvek technický problém do príslušného formulára, prípadne môže o tomto probléme aj osobne informovať správcu učebne, ktorý zabezpečí opravu,
- dohliadať na to, aby žiaci v jazykovej učebni dodržiavali tento prevádzkový poriadok a plnili len úlohy zadané učiteľom,
- pred odchodom z učebne skontroluje, či si žiaci upratali svoje miesto, stoly nie sú popísané a stoličky zasunuté.
- každý učiteľ, ktorý vstupuje do učebne pravidelne podľa vopred stanoveného rozvrhu vyplní záznamy min. 1x za školský rok a v prípade akejkoľvek zmeny vo vyplnených formulároch,

Základná škola, Angyalova ulica 401/26, Kremnica

- každý učiteľ, ktorý vstupuje do učebne príležitostne po dohode so správcom učebne, vyplní záznamy o svojom pobyte v učebni pri každom vstupe,
- Záznamy o pobyte v učebni pozostávajú s týchto dokumentov: Oboznámenie žiakov o prevádzkovom poriadku, Zasadací poriadok v jazykovej učebni, Záznam o technických problémoch.

VI. UČITEĽ MÁ ZAKÁZANÉ:

- vstupovať so žiakmi do jazykovej učebne počas voľných alebo suplovaných hodín len za účelom hrania počítačových hier alebo pozerania filmu bez výchovno-vzdelávacieho cieľa,
- vstupovať so žiakmi do učebne informatiky bez predchádzajúceho dohovoru a súhlasu správcu učebne alebo riaditeľa školy,
- vstupovať do učebne s nápojmi alebo jedlom a konzumovať ich v jazykovej učebni.

VII. ZÁVER:

- všetci žiaci školy potvrdia na začiatku školského roka vlastnoručným podpisom, že tieto pravidlá vzali na vedomie a zaväzujú sa ich dodržiavať,
- žiak a jeho zákonný zástupca preberajú zodpovednosť za škody vzniknuté nedbanlivou manipuláciou alebo úmyselným poškodením zariadenia a sú povinní vzniknutú škodu nahradiť a vec uviesť do pôvodného stavu na vlastné náklady,
- porušenie týchto pravidiel sa klasifikuje ako porušenie školského poriadku a správca jazykovej učebne navrhne po dohode s triednym učiteľom žiakovi, ktorý porušil tieto pravidlá, disciplinárne opatrenie na najbližšej klasifikačnej porade,
- v priestoroch učebne platia pravidlá Školského poriadku,
- aktuálnu verziu "Prevádzkového poriadku a bezpečnostných pravidiel jazykovej učebne" nájdete na webovej adrese: www.zsangykrc.edupage.org/ a je k dispozícii aj v jazykovej učebni.

SPRÁVCA UČEBNÍ INFORMATIKY SI VYHRADZUJE PRÁVO:

- kedykoľvek kontrolovať dodržiavanie tohto poriadku,
- v priebehu školského roka tento poriadok upravovať podľa aktuálnych potrieb.

V Kremnici, 1.9.2015

Mgr. Igor Kríž
riaditeľ školy